

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Курагинская средняя общеобразовательная школа №7

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 30.08.2022 года
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
приказ № 03-02-11 от 31.08.2022 года
Директор МБОУ Курагинская СОШ №7
_____ А.В. Ципушников

ПОЛОЖЕНИЕ
о квотировании рабочих мест для инвалидов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов Российской Федерации», Законом от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», В соответствии с пунктом 7 статьи 5 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом "б.1" пункта 2 статьи 3 Закона Красноярского края от 01.12.2011 № 13-6604 "О содействии занятости населения в Красноярском крае"

1.2. Квотирование рабочих мест в МБОУ Курагинская СОШ №7 проводится в целях усиления социальной защищённости и оказания содействия трудовой занятости инвалидов.

1.3. Квота для приёма на работу инвалидов в МБОУ Курагинская СОШ №7 составляет 2% среднесписочной численности работников.

1.4. Квота – минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников организации), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают лица указанной категории.

1.5. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Красноярского края, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

1.6. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.

1.7. Инвалидам, работающим в МБОУ Курагинская СОШ №7, работодатель создаёт необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

1.8. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенных в счёт установленной квоты, утверждаются приказом директора МБОУ Курагинская СОШ №7.

II. Условия и порядок квотирования рабочих мест для инвалидов.

2.1. Ответственными за надлежащее исполнение настоящего Положения является должностное лицо (утверждённое приказом директора) МБОУ Курагинская СОШ №7, которые:

2.1.1. После получения уведомления от Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Курагинского района» об установлении квоты для создания (выделения) рабочих мест для инвалидов в течение месяца, а затем ежемесячно, направляют в соответствующий центр информацию о зарезервированных вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счёт квоты.

2.1.2. Осуществляют учёт трудоустраивающихся в пределах установленной квоты для инвалидов.

2.1.3. Ежемесячно, не позднее 25 числа каждого месяца, предоставляют информацию в Краевое государственное казенное учреждение Центр занятости населения Курагинского района» по выполнению установленной квоты.

2.1.4. Направляют в Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Курагинского района» информацию о приёме на работу инвалидов на котируемые рабочие места в трёхдневный срок после заключения трудового договора с инвалидом.

2.2. Квота вводится в действие по истечении месячного срока с момента уведомления МБОУ Курагинская СОШ №7.

2.3. На рабочие места, выделенные за счёт установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду.

2.4. Трудоустройство инвалидов в счёт установленной квоты, осуществляется как по направлениям Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Курагинского района» (направление установленного образца с пометкой «в счёт квоты»), так и самостоятельно.

2.5. МБОУ Курагинская СОШ №7 имеет право запрашивать и получать от Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Курагинского района» и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по котированию рабочих мест для приёма на работу инвалидов.

2.6. В целях реализации данного права ответственный специалист (назначенный приказом директора МБОУ Курагинская СОШ №7) направляет соответствующие запросы в Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Курагинского района» и иные организации.

III. Заключительные положения.

3.1. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные (выделенные или созданные) в счёт установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

3.2. За непредставление или несвоевременное представление информации, отказ в приёме на работу инвалида в пределах установленной квоты, должностное лицо (назначенное приказом директора школы) несёт административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.